

HOTARARE

privind luare act de adresele nr 13224/16.03.2026 si nr 13257/17 martie 2026 inaintate de Institutia Prefectului Judetului Dambovita cu privire la stabilirea numarului maxim de posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Voinesti , precum si pentru serviciile si institutiile subordonate Consiliului Local Voinesti , pentru anul 2026

Comuna Voinesti , Consiliul Local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- Nota justificativa cu nr 3335/24.03.2026 asumata de ordonatorul principal de credite ,consilier contabil si consilier resurse umane cu privire la punerea in aplicare a art XL din OUG 7/2026 ;
- adresele cu nr 13224/16.03.2026 si nr 13257/17 martie 2026 inaintate de Institutia Prefectului Judetului Dambovita cu privire la stabilirea numarului maxim de posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Voinesti , precum si pentru serviciile si institutiile subordonate Consiliului Local Voinesti , pentru anul 2026
- HCL nr 14/30.01.2025 modificarea organigramei Aparatului de specialitate al Primarului COMUNEI Voinesti precum si ale serviciilor/ institutiilor din subordinea Consiliului local Voinesti
- prev art XL , alin 8 din OUG 7/2026 pentru modificarea si completarea unor acte normative, precum si pentru adoptarea unor masuri pentru cresterea capacitatii financiare a unitatilor administrativ-teritoriale, publicata in M.Of.Nr.146 din 25 februarie 2026

In temeiul art 129 alin 3 lit c , art 196 alin 1 lit a , art 198 din OUG 57/2019

HOTARASTE :

Art 1

-----Se ia act de adresele nr 13224/16.03.2026 si nr 13257/17 martie 2026 inaintate de Institutia Prefectului Judetului Dambovita cu privire la stabilirea numarului maxim de posturi pentru Aparatul de specialitate al Primarului Comunei Voinesti , precum si pentru serviciile si institutiile subordonate Consiliului Local Voinesti , pentru anul 2026 .

Art 2

----- Se aproba nr de 22 de posturi pentru Aparatul de Specialitate al Primarului Comunei Voinesti ;

Art 3

----- Se aproba nr de 3 posturi pentru Serviciul Public de Evidenta al Persoanelor Voinesti ;

Art 4

----- Se aproba nr de 5 posturi pentru Serviciul Public de politie locala Voinesti ;

Art 5

----- Se aproba 1 post Sofer deservire microbus scolar ;

Art 6

----- Se aproba un nr de 6 posturi -indicator de sustenabilitate postimplementare

Art 7

----- Conform art III alin (1) si alin (2) din OUG 63/2010 cu modificarile si completarile ulterioare , se aproba urmatoarele exceptii :

“ Asistenta sociala si asigurari sociale -42 posturi ;

-“Sanatate “-1 post

-“Cultura/biblioteca ” -2 posturi

Art 8

-----Pentru ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se desemneaza consilierul resurse umane.

Art 9

----- Pentru comunicare se desemneaza secretarul general al comunei .

PRESEDINTE SEDINTA

LAMBUTA NICOLAE



Voinesti 30.03.2026

Nr. 26

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GEN COMUNA

Jr. POPESCU OTILIA



HOTARARE

privind redenumirea postului de muncitor calificat din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinesti – Compartiment administrativ gospodaresc

Comuna Voinesti ,Consiliul Local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti ;
- Raportul de specialitate cu nr 3336/24.03.202 intocmit de consilierul resurse umane ;
- HCL nr 14/30.01.2025 modificarea organigramei Aparatului de specialitate al Primarului COMUNEI Voinesti precum si ale serviciilor/ institutiilor din subordinea Consiliului local Voinesti

In temeiul art 129 alin 3 lit c , art 196 alin 1 lit a , art 198 din OUG 57/2019

HOTARASTE :

Art 1

----- Se redenumeste postul de muncitor calificat din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Comunei Voinesti – Compartiment administrativ gospodaresc in post/ functie contractuala de Sofer Buldoescavatorist- COR 834201.

Art 2

-----Pentru ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se desemneaza consilierul resurse umane.

Art 3

----- Pentru comunicare se desemneaza secretarul general al comunei .

PRESEDINTE SEDINTA
LAMBUTA NICOLAE



CONTRASEMNEAZA
Secretar general al UAT Voinesti
Jr. PO



Voinesti 30 .03.2026
NR. 27

HOTARARE

privind asigurarea spatiului de gazduire temporara pentru agresorii
evacuati din locuinta , conform Legii 292/2011 a asistentei sociale , pe raza
comunei Voinesti

Comuna Voinesti , CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- referatul de aprobare cu nr 2878/16.03.2026 privind asigurarea spatiului de
gazduire temporara pentru agresorii evacuati din locuinta , conform Legii
292/2011 a asistentei sociale , pe raza comunei Voinesti
- Adresa nr 12447 din 23. 03. 2026 inaintata de Institutia Prefectului
Judetului Dambovita ;
- Prev art 7 alin 6 din Legea 217/2003 pentru prevenirea si combaterea
violentei domestice cu modificarile si completarile ulterioare ;
- Legea nr 292/2011 –legea asistentei sociale , cu modificarile si completarile
ulterioare ;

In temeiul art 129 alin 7 lit b , art 196, art 198 din OUG 57/2018 privind
Codul Administrativ cu modificarile si completraile ulterioare ;

HOTARASTE

Art 1

----- Se aproba utilizarea apartamentului aflat in proprietatea Comunei
Voinesti, situat in sat Voinesti, str Principala bloc 1 , etaj 1 apartament 2 ,
comuna Voinesti , avand NC 1110/1/2 , in suprafata de 61 mp , cu doua
camere , ca spatiu de gazduire temporara pentru 2 persoane , cu domiciliul
stabil in comuna Voinesti - agresori evacuati din locuinta, in conformitate
cu prev Legii 217/2003 .

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire se desemneaza Compartimentul
Asistenta Sociala

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul comunei
Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA
LAMBUTA NICOLAE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GEN. COM
jr, POPESCU OTILIA

Voinesti 3 [redacted] 26
Nr. 28



HOTARARE

privind modificarea Art. 8 din Contractul de inchiriere nr 753/2025 incheiat cu SC Otoman Cusine SRL pentru amplasarea unei constructii modulare cu destinatie de fast – food

Comuna Voinesti , Consiliul Local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- raportul de specialitate intocmit de secretarul general al comunei Voinesti cu nr 2654/25.03.2026
- cererea nr 2654/11.03.2026 formulata de Ottoman Cusine SRL prin care solicita prelungirea perioadei de dare in functiune a constructiei modulare cu destinatie de fast – food;
- prev art 8 contractul de inchiriere cu nr 753/2025 incheiat cu SC Ottoman Cusine SRL ;
In temeiul art 328, art 332-346 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019 cu modificarile si completarile ulterioare

HOTARASTE :

Art 1

-----Se aproba modificarea Art. 8 din Contractul de inchiriere nr 753/2025 incheiat cu SC Otoman Cusine SRL pentru amplasarea unei constructii modulare cu destinatie de fast – food , dupa cum urmeaza :

“Art. 8

----- In termen de 24 luni , chirasul este obligat sa inceapa activitatea , fiind obligat sa obtina toate avizele si autorizatiile legale necesare desfasurarii activitatii , in caz contrar , contractul se va rezilia, in urma unei notificari ;

Pe durata contractului chirasul se obliga sa desfasoare permanent activitatea ce a format obiectul contractului , iar in cazul in care intr-o perioada de cel mult 90 de zile calendaristice , aceasta nu se va desfasura , va conduce la rezilierea contractului din partea proprietarului , in urma unei notificari .”

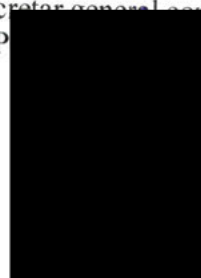
Art 2

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA
LAMBUTA NICOLAE



CONTRASEMNEAZA
Secretar general com.
Jr. P. A



Voinesti 30.03.2026
Nr 29

HOTARARE

privind aprobarea modificarilor taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate (casnici)pentru solicitarile depuse la Primaria Voinesti , conform anexelor emise de ADI " Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita " pentru luna aprilie 2026

Comuna Voinesti ,CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- -- Raportul viceprimarului comunei Voinesti ;
- anexa cu nr.2323/24.03.2026 pentru luna aprilie 2026 ,emisa de ADI " Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita "

In temeiul art 129(4) lit c si art 136 (1), (3) din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019

HOTARASTE :

Art 1

----- Se aproba modificarile taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate pentru solicitarile depuse la Primaria Voinesti , conform anexei cu nr.2323/24.03.2026 emise de ADI " , Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita " , pentru luna aprilie 2026 .

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire se desemneaza viceprimarul comunei Voinesti

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul comunei .

PRESEDINTE SEDINTA
LAMBUTA NICOLAE



CONTRASEMNEAZA
Secretar general comuna
jr.Popescu Otilia



Voinesti 30.03.2026

Nr. 30

Nr. 2323 24.03.2026

MODIFICĂRI TAXĂ SALUBRIZARE CONFORM SOLICITĂRIILOR TRANSMISE DE PRIMĂRIA - VOINEȘTI
PENTRU LUNA APRILIE 2026

NR. CRT.	NUME ȘI PRENUME	COD CLIENT/ NLC VECI	NLC (OPEN)	NLC NOU (SAP)	LOCALITATE	STRADA	NR.	BL.	SC.	ET.	AP.	STAREA ACTUALĂ	DE PLATĂ	DATA ÎNCEPUT	DATA SFÂRȘIT
1															
2															
3															
4															
5															

Intocmit
Ing. Voicu Andrei

PREZENTATE SEBINIȚĂ
LA ÎMBINȚĂ NICOLAE

CONTRAVENȚIUNAR
SECRETAR GEN. COM.
JR.



H O T A R A R E

privind aprobarea Raportului privind activitatea
Bibliotecii comunale " Vasile Florescu " din Voinesti
pentru anul 2025

Comuna Voinesti, CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- vazand raportul bibliotecarului comunei Voinesti cu nr 3250 /23.03.2026;
- prev Legii 334/2002 Legea bibliotecilor cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art 129 alin 7 lit d , art 136, art 196 alin 1 lit a, art 197 si art 198 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019

H O T A R A S T E

Art 1

----- Se aproba Raportul privind activitatea Bibliotecii comunale " Vasile Florescu " din Voinesti pentru anul 2025 , conform anexei ce face parte integranta din prezenta.

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire se desemneaza bibliotecarul comunei Voinesti .

Art 3

----- Pentru comunicare se desemneaza secretarul general comuna Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA
LAMBUTA NICOLAE



CONTRASEMNEAZA ,
SECRETAR GENERAL UAT VOINESTI
jr, PO



Voinesti 30 .03. 2026
Nr. 31

RAPORT DE ACTIVITATEA PENTRU ANUL 2025

„Cine iubește cartea nu se va pierde niciodată”

O bibliotecă publică este o forță vie în serviciul educației, culturii și informației și o modalitate esențială de a contribui la progresul spiritual al umanității.

Biblioteca publică, în conformitate cu legea bibliotecilor, nr.334 din 31 mai 2002, este bibliotecă de tip enciclopedic pusă în slujba unei comunități locale care asigură egalitatea accesului la informații și la documentele necesare informării, educației permanente și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statutul social sau economic, vârstă, sex, apartenențe politice, religie ori naționalitate.

Misiunea Bibliotecii Comunale „Vasile Florescu” Voinești este de a servi interesele de informare, studiu, educație, lectură și recreere ale utilizatorilor din comuna Voinești, oferind acces liber, gratuit și nediscriminatoriu la informație și cunoaștere, prin bazele de date și colecțiile proprii. Lectura, studiul cu cartea, reprezintă o modalitate complexă de învățare, de muncă și tehnică individuală, independentă, care contribuie într-o mare măsură la îmbogățirea și aprofundarea cunoștințelor, la informarea și dezvoltarea capacităților intelectuale, la formarea teoretică a acțiunilor aplicative și, totodată, de cercetare, proiectare în toate domeniile de specialitate.

Indiferent dacă biblioteca publică oferă servicii tradiționale sau moderne, impactul acestora asupra dezvoltării personale a cititorului este unul important, cu consecințe asupra educației formale, dezvoltării competențelor de cultura informației sau accesul la informațiile publice. Există o legătură indirectă între utilizarea bibliotecilor publice și incluziunea socială în ceea ce privește dezvoltarea competențelor în domeniul informațiilor, spațiul real transformându-se într-un loc al întâlnirii și petrecerii timpului liber.

Biblioteca comunală Vasile Florescu își desfășoară activitatea în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, orientându-și preocupările spre îndeplinirea la parametrii superiori a atribuțiilor, componentelor și responsabilităților ce îi revin ca instituție de cultură în comunitatea unde funcționează.

Biblioteca are propriul Regulament de organizare și funcționare și Programul anual de activitate, ambele aprobate de Consiliul Local.

Acționând pentru dezvoltarea lecturii publice în comuna noastră, biblioteca are în vedere următoarele obiective:

- creșterea și îmbunătățirea tematică a colecțiilor de carte, corespunzător structurii socio-profesionale a populației locale;
- ridicarea calității serviciilor oferite cititorilor pentru satisfacerea cerințelor de lectură;
- efectuarea unor cercetări privind bibliografia bibliotecii;
- organizarea unor activități de animație culturală;
- aniversarea unor evenimente și personalități;
- dezvoltarea și întreținerea bazei materiale de care dispune.

Activitatea bibliotecii se desfășoară sub autoritatea administrativă a Consiliului Local și Primăriei, în coordonarea metodologică și profesională a Direcției pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Dâmbovița și a Bibliotecii Județene "I. H. Rădulescu".

În prezent biblioteca deține în colecțiile sale 9617 volume din toate domeniile cunoașterii umane având un caracter enciclopedic

Fondul de publicații este așezat în rafturi corespunzător Clasificării Zecimalelor Universale, domeniile tematicii care sunt existente în bibliotecă fiind recomandate prin indicator de raft.

Ponderea în fondul nostru de publicații o dețin lucrările de beletristică (cca. 70%), iar lucrările de științe sociale, științifice și alte materiale reprezintă cca. 30%.

Situația dezvoltării colecțiilor o consider satisfăcătoare întrucât cititorii noștri sunt interesați de date și informații noi pe care le găsesc în bibliotecă.

În relația cu cititorii am în vedere satisfacerea optimă a intereselor de lectură folosind în acest fel metodele tradiționale, dar și moderne de apropiere a publicului de

biblioteca și unele mijloace de publicitate în raport cu posibilitățile pe care le am.

În anul 2025 numărul total de utilizatori a fost de 879, din care 252 cititori noi înscriși, 627 cititori activi, au fost difuzate 6169 volume, am desfășurat 121 de evenimente cultural-literare, vizite la calculator 5806, iar frecvența 15280 utilizatori.

Ponderea în compoziția cititorilor o dețin elevii 74%, restul fiind agricultori, muncitori, intelectuali, funcționari, pensionari, casnice și șomeri.

Indicatorii biblioteconomici orientativi sunt realizați astfel: indicele de atragere la lectură.1,9.% cărți/cititori , indicele de circulație.1.7% , frecvența.2,91% vizite/cititori.

Desigur există posibilități mai mari ca numărul cititorilor să crească, un rol foarte important îl are achiziția de carte nouă, precum o legătură mai strânsă cu cadrele didactice pentru a face cunoscut fondul de carte ce îl deține biblioteca și să inițiez lunar activități de popularizare a cărții și bibliotecii.

În anul 2025 au fost organizate evenimente culturale în mediu fizic, marcând zile de naștere a scriitorilor cu expoziții de carte, expoziții de pictură, concurs de poezii, precum și cursuri de robotică pentru copii în cadrul proiectului „**CODE KIDS**” în parteneriat cu Fundația PROGRESS Bistrița, concursul „LECTURA, PASIUNEA MEA”, partener în organizarea concursului zonal „TALENTE DÂMBOVIȚENE” și „ZÂMBET DE COPIL”, de asemenea și cea de a noua ediție a campaniei umanitare „DĂRUIND PRIMEȘTI” (Târgul de Crăciun). Aceste activități au la bază în principiu Calendarul evenimentelor socio-culturale. De asemenea, am avut o contribuție majoră la realizarea multiplelor referate, proiecte și materiale necesare elevilor și întreținerea spațiului destinat bibliotecii.

Pentru ridicarea propriei pregătiri profesionale, am participat la întâlniri metodice care au avut loc în cadrul Bibliotecii Județene „I. H. Rădulescu”, la cursurile de pregătire profesionale, în mediul online prin Proiectul România EduCaB (Educational Capacity Building in Romanian Libraries) – „Creșterea capacității educaționale a bibliotecilor publice din România”- este o campanie de strângere de resurse pentru 626 de biblioteci locale, studiez revista „Biblioteca”, revista de cultură și bibliologie „Curierul”, editată de Biblioteca Județeană și alte materiale de specialitate din domeniul nostru, preocupându-mă ca aceste cunoștințe teoretice să le aplic în activitatea ce o desfășor.

Pentru buna funcționare a bibliotecii, afirmarea ei ca instituție de cultură în

comuna noastră îmi propun:

- să colaborez mai eficient cu celelalte instituții de educație de pe raza comunei pentru a atrage populația la activitățile ce le organizăm dedicate unor evenimente importante sau unor personalități din cultura și știința;
- continuarea sondajului de opinie pentru a vedea cum este receptată biblioteca de către publicul cititor și domeniile ce-i interesează;
- eliminarea volumelor depășite moral și degradate fizic care nu pot fi recondiționate și introduse în circulație;
- cu sprijinul Primăriei și al Consiliului Local să contribuim la dezvoltarea fondului de carte;
- să adun de la diverse persoane și foști bibliotecari date despre trecutul bibliotecii pentru întocmirea unei bibliografii.

Voi ține cont de propunerile consilierilor, a conducerii Primăriei, de îndrumările primite de la instituțiile de specialitate județene pentru a asigura o bună organizare și desfășurare a demersului bibliotecar, îndrumând lectura celor care intra în universul cărților, formându-i și menținându-i ca beneficiar permanent al valorosului potențial pe care îl deține biblioteca. Doresc să fiu bine percepută de factorii de decizie locali și să fiu sprijinită substanțial și permanent în activitățile ce le desfășor.

Prin tot ceea ce am desfășurat am adresat tuturor o invitație sinceră la educație. Libertatea accesului la informații, fără nici o îngrădire legată de suport sau frontiere, este libertatea esențială a profesiei de bibliotecar și de specialist în informare.

Bibliotecar,
Belbe Florentina



PREȘEDINTE ȘEBINĂ
LĂMĂRĂȚĂ NICOLAE



CONTRASEMNAREA,
SECRETAR GEN. CAM
JR. POT



ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
BIBLIOTECA COMUNALĂ „VASILE FLORESCU” VOINEȘTI
Nr. 3250/ 23.03.2026

Annexa 1

**Program minimal
al Activității Bibliotecii Comunale
"Vasile Florescu" Voinești
anul 2026**

Biblioteca publică contribuie la dezvoltarea personală a utilizatorilor prin educația formală, prin educația pe tot parcursul vieții, prin activitățile desfășurate după încheierea orelor de școală, prin cultura informației, activități de petrecere a timpului liber sau acces la informații. Un alt aspect acoperit de către biblioteca publică este legat de coeziunea socială, spațiul instituției transformându-se într-un loc al întâlnirii și un centru pentru dezvoltarea comunitară. Identitatea culturală și locală reprezintă probleme cu un impact semnificativ asupra comunității și care trebuie să fie popularizate prin intermediul bibliotecii publice, iar imaginația și creativitatea dezvoltă interesul publicului pentru activitățile culturale. Schimbările în domeniul culturii și al educației sunt majore, și nu totdeauna în bine. Însă, cum orice criză aduce cu sine oportunitatea unui nou început, tehnologia ne obligă să facem schimbări în modul nostru de a acționa în fața provocării, de a regândi drastic modelele folosite până acum.

OBIECTIVE:

- Crearea și întărirea deprinderilor de lectură la copii începând de la vârste fragede, susținerea educației individuale și autodidacte;
- Reducerea decalajelor culturale între oraș și sat;
- Extinderea ariei serviciilor bibliotecii;
- Promovarea conștientizării moștenirii culturale.

Pentru a satisface nevoile de lectură și pe cele de informare mereu în creștere ale membrilor colectivității noastre, Biblioteca Comunală "Vasile Florescu" își propune

HOTARARE

privind aprobarea” Programului minimal al activitatii”, ”Calendarului cultural
“ si constituirea Consiliului Stiintific “ale Bibliotecii comunale Vasile Florescu
“ pe anul 2026

Comuna Voinesti,CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- raportul bibliotecarului cu nr.3250/23.03.2026
- prev Legii 334/2002 legea bibliotecilor cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art 129 alin 7 lit d , art 196 alin 1 lit a , art 197,art 198 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019

HOTARASTE

Art 1

----- Se aproba Programul minimal al activitatii bibliotecii comunale “ Vasile Florescu “ din Voinesti pentru anul 2026 , conform anexei 1 ce face parte integranta din prezenta.

Art 2

----- Se aproba “Calendarul cultural al bibliotecii “ Vasile Florescu “ din Voinesti pe anul 2026 , conform anexei nr 2 ce face parte integranta din prezenta

Art 3

----- Se aproba constituirea Consiliului Stiintific al Bibliotecii “ Vasile Florescu “ in urmatoarea componenta :

1. Popa Constantin Claudiu – viceprimar
2. Cigaran Costinela – consilier educativ (prof lb engleza)
3. Tanase Simona – profesor invatator pentru clasele primare Sc Voinesti
4. Oprescu Elena - profesor educator gradinita –Gradinita Voinesti
5. Popescu Ionescu Laura Mirela – psiholog Centru de consiliere parinti si copii
Gemenea Bratulesti,profesor invatator cla
sele primare

Art 4

----- Pentru aducerea la indeplinire se desemneaza bibliotecarul comunei Voinesti .

Art 5

----- Pentru comunicare se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti

PRESEDINTE SEDINTA
LAMB [REDACTED] LAE

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR G [REDACTED] NA
jr, [REDACTED] A

Voinesti 6/NR. 32

următoarele direcții de acțiune:

- creșterea calității serviciilor oferite în spațiile de lectură, de informare și recreare;
- extinderea practicii de rezervare a publicațiilor prin intermediul telefonului sau al poștei electronice (e-mail), pentru reducerea timpului de așteptare;
- îmbunătățirea bazei materiale existente, gestionarea corespunzătoare a patrimoniului pe care îl deținem;
- completarea curentă și retrospectivă a colecțiilor în funcțiile de nevoile reale ale beneficiarilor din comuna noastră;
- prelucrarea cărților achiziționate, organizarea în fondul general de publicații, efectuarea operațiunilor de evidență și introducere în circuitul lecturii a cărților procurate;
- ridicarea calității serviciilor oferite de biblioteca utilizatorilor săi, în scopul atragerii la lectură a unui număr însemnat de cititori în special în rândul tineretului și creșterea numărului de publicații aflate în circuitul lecturii publice;
- studierea permanentă a cererilor utilizatorilor și non-utilizatorilor (observații, discuții libere, gestionare) în vederea formulării unor măsuri pertinente față de interesele exprimate.

În vederea realizării acestor obiective vom întreprinde următoarele:

- vom urmări procesul de completare a fondului de publicații prin achiziții în funcție de resursele financiare alocate de Consiliul Local, prin donații de la persoane fizice și alte surse;
- cărțile achiziționate vor fi prelucrate conform normelor biblioteconomice în vigoare;
- se va continua sondajul de opinie, iar pe baza concluziilor desprinse vom acționa pentru îmbunătățirea demersului bibliotecar;
- vom amenaja lunar expoziție cu servire directă, vom expune publicații monografice referitoare la comuna Voinești (monografie geografică);
- se va asigura calitatea colecțiilor prin eliminarea permanentă a publicațiilor uzate fizic, retragerea în depozit a cărților cu circulație slabă, care nu mai corespund nevoilor de informare a cititorilor și scoaterea în evidență în cadrul accesului liber la raft a lucrărilor fundamentale valoroase, cu largă orientare tematică spre care

va fi orientată lectura cititorilor;

- se va afișa la loc vizibil un text de prezentare a bibliotecii, cu istoricul ei, situația actuală oferta curentă de servicii.

Biblioteca este – un centru cultural și educativ de aceea își propune

DIRECȚII DE ACȚIUNE PRIORITARE :

- furnizarea unor programe culturale și educative extensive de către bibliotecă;
- desfășurarea unor programe punctuale de promovare și stimulare a lecturii;
- extinderea și diversificarea activităților de prezentare a colecțiilor și serviciilor de bibliotecă;
- promovarea imaginii bibliotecii pe plan local;
- crearea unei campanii pe termen lung de conștientizare a rolului bibliotecii ca principală sursă de informare a comunității;
- personal calificat, ambient plăcut, ținuta decentă și prietenoasă a personalului;

Drept formă de promovare intensivă a imaginii bibliotecii.

Biblioteca își va extinde sfera serviciilor în colaborare cu alte instituții: Biblioteca Județeană "I. H. Rădulescu" Târgoviște, Liceul Tehnologic Voinești, , biserica "Sf. Nicolae" și "Sf. Haralambie", dar și Fundația Progress Bistrița cu care am încheiat acordul pentru clasa de începători. Scopul acestui acord fiind implementarea în parteneriat a proiectului „CODE Kids – programează viitorul comunității tale”, proiect care se derulează pe parcursul a doi ani și astfel folosim tehnologia modernă în scop constructiv. Formator pentru „Curs de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale de bază pentru cetățeni prin DigitalStars Administrator - Autoritatea pentru Digitalizarea României.

În conformitate cu Regulamentul cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, vor fi împrumutate utilizatorilor publicații din fondul uzual și cererea de restituire la timp.

Lunar vor fi organizate numeroase activități ținând cont de calendarul principalelor evenimente socio-culturale pe anul 2026, cu scopul formării unor

preocupări intelectuale la toate categoriile de vârstă.

Pentru atragerea la lectură și dezvoltarea cunoștințelor de bază pentru adulți (scris, citit), biblioteca va desfășura cursul „Comunicare în limba română” pentru persoanele lipsite de noțiunile de bază (școala primară) și cursul de inițiere pe calculator (adulți și copii) fiind o prioritate în activitatea bibliotecii.

Vom folosi împrumutul interbibliotecar pentru satisfacerea cererilor de carte și facilitarea accesului cititorilor la fondurile altor biblioteci.

Pentru a spori numărul cititorilor și atragerea la lectură în rândul copiilor și elevilor vom iniția activități literar-culturale, concursuri și evenimente cu specific (ex: Ziua Internațională a Culturii și poetului nepereche, Ziua Națională a Lecturii în România, Ziua Internațională a poeziei, Ziua Internațională a cărților pentru copii, Ziua Internațională a copilului etc.), organizatorul proiectului „Porți Deschise Lecturii” (întâlnire copii-adulți, cadre didactice),

I. Proiecte de promovare a lecturii:

Scop: stimularea interesului pentru lectură în rândul copiilor.

Activități:

ore de lectură săptămânale;
concurs „Cel mai fidel cititor”;
fișe de lectură și premii simbolice.

 „Clubul de lectură”

Grup țintă: elevi / tineri / adulți

Activități:

întâlniri lunare;
dezbateri pe marginea unei cărți;
prezentări de autori români (ex.: Ion Creangă, Liviu Rebreanu).

II. Proiecte educative

 „Biblioteca digitală pentru toți”

Scop: dezvoltarea competențelor digitale.

Activități:

inițiere în utilizarea calculatorului;
redactare documente simple;
navigare sigură pe internet.

 „Educație pentru mediu”

Parteneri: școala, primăria

Activități:

expoziții tematice;

ateliere creative din materiale reciclabile;
prezentări cu ocazia Zilei Mondiale a Mediului.

III. Proiecte culturale locale



„Tradiții și obiceiuri locale”

Scop: valorificarea patrimoniului cultural local.

Activități:

colectare de mărturii;
expoziții de fotografie;
colaborare cu persoane vârstnice din comunitate.

„Scriitori din comunitatea noastră”

Activități:

promovarea autorilor locali;
lansări de carte;
realizarea unei broșuri aniversare.

IV. Proiecte interinstituționale

Parteneriate cu școala pentru „Școala altfel”

Colaborări cu primăria pentru evenimentele comunității

Implicare în campanii naționale de lectură

Proiect de activitate extrașcolară

„Cartea comoară pentru suflet”,

„Minunata lume a cărților” coordonator proiect: Biblioteca Comunală „Vasile Florescu” Voinești.

Proiect de parteneriat „Educativ de dezvoltare Personală” (Școala de vară):
partener - Liceul Tehnologic Voinești și cea de a zecea ediție a campaniei umanitare
„DĂRUIND, PRIMEȘTI” .

Îmbogățirea fondului de carte reprezintă un obiectiv principal, întrucât fondul de carte al bibliotecii este învechit, depășit fizic și moral, achiziția de carte nouă fiind o prioritate majoră și absolut necesară, precum și pregătirea profesională personală. Astfel, voi urca treptele priceperii și afirmării ca un bun mânuitor de carte.

Organele locale și biblioteca vor colabora ca o echipă, ceea ce face ca strânsa legătură să ne antreneze în tot ce înseamnă activitate socio-economică cultural administrativă și împreună roadele se vor vedea în desfășurarea activității.

Conform fișierului de deziderate achiziția de carte nouă poate fi considerată obiectiv principal în anul 2026.

Cititorii restanțieri vor fi avizați verbal și în scris, iar pentru cei care au pierdut cărțile vor fi luate măsuri de recuperare.

Pentru afirmarea bibliotecii ca instituție de cultură în cadrul maselor îmi propun:

- ❖ să continui colaborarea cu instituțiile de educație pentru atragerea populației în cadrul diverselor activități sau aniversări a personalităților de cultură și știință în mediul online;
- ❖ pentru aflarea domeniilor de interes și preferințelor publicului e nevoie de sondaje care să medieze relația cititor-bibliotecă;
- ❖ trierea fondului de carte și eliminarea volumelor degradate.

Se va ține cont de recomandările Consiliului Local, instituțiilor specializate pentru a asigura mediul necesar lecturii și promovării acesteia, invitând pe toți cei ce doresc să pătrundă în universul magic al cărților.

Ne vom preocupa de îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării activității, având locație amenajată corespunzător.

Vom acționa pentru gestionarea corespunzătoare a patrimoniului pe care îl deținem, a resurselor bugetare alocate, cât și pentru depistarea unor noi modalități de finanțare (sponsori, donații) ce vor contribui la funcționarea optimă a bibliotecii.

Biblioteca, dintotdeauna a fost deschisă către idei noi, proiecte interesante, viziuni moderne, în special venite din partea membrilor Consiliului Local, sperând într-o colaborare frumoasă și pe viitor "

Sper la o colaborare la fel de bună cu factorii de decizie locali, menționând nevoia unui sprijin substanțial și permanent în cadrul activității bibliotecii.

Bibliotecar,

Belbe Florentina



PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
LĂMBĂȚĂ NICOLAE



CONTRAVENȚIĂ
SE GEN. COM.
TR. OTLIA





BIBLIOTECA COMUNALA „VASILE FLORESCU” VOINESTI



Comuna Voinesti, str. Principala, nr. 145, Dambovita, cod 137525
Tel. 0724681629, 0245679324; fax 0245679450;
e-mail: bvoinesti@yahoo.com; web: www.primarievoinesti.ro

Calendarul cultural pe anul 2026

IANUARIE

- ◆ 15 Ziua Culturii Naționale. „Activitate educațională ”
- ◆ 16 Atelier de Scriere Creativă: Exerciții de scriere în stilul lui Slavici, axate pe teme rurale și psihologice.
- ◆ 23 „24 ianuarie 1859 – Mica Unire”. În unire stă puterea! Recitări de poezii, cântece patriotice, dansuri populare (Hora Unirii).
- ◆ 30 “Cu și despre Caragiale”, „Ce știm despre I.L. Caragiale?”- întrebări grilă menite să evidențieze cunoașterea operei și a vieții scriitorului !

FEBRUARIE

- ◆ 04 Ziua Internațională a Cititului Împreună (ZICI). Promovarea, evidențierea bucuriei și beneficiilor lecturii.;
- ◆ 13 Ziua Internațională a Cărții Dăruite ”. Activitate de colectare și schimb de cărți, „la o carte pe care nu ai mai citit-o”;
- ◆ 16 Ziua Națională a Lecturii. Activitate educațională prin care se evidențiază importanța lecturii, în special în formarea copiilor și tinerilor !
- ◆ 20 Ziua Internațională a Limbii Materne. Activitate desfășurată cu scopul de a încuraja conștientizarea diversității lingvistice și culturale și de a promova multilingvismul.
- ◆ 24 Dragobetele. „Legături emoționale”. Oportunitate de a aborda tema iubirii românești, legăturilor, prieteniei.

MARTIE

- ◆ 02 „Ziua Mărțișorului” Activitate creativă legată de primăvară, crearea de mărțișoare
- ◆ 03 Ziua Ion Creangă un prilej de a citi povești cu activități educaționale și comemorative
- ◆ 14; 19; 27 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 09 Mama, supereroul meu ; spectacole artistice cu poezii și cântece dedicate mamelor
- ◆ 20 Ziua Internațională a Fericirii. „Căutarea fericirii este unul dintre obiectivele fundamentale ale ființei umane”
- ◆ 23 Ziua internațională a Poeziei, Poezia – „retina sufletească a ființei umane, creația ritmică a frumuseții în cuvinte”;
- ◆ 31 Nichita Stănescu (1933) Poet, scriitor și eseist român. Moment poetic cu versuri celebre și mai puțin cunoscute ale poetului: “Spune-mi, dacă te-as prinde-ntr-o zisi ti-as saruta talpa piciorului, nu-i asa ca ai schiopata putin, dupa aceea ”

APRILIE

- ◆ 02 Ziua Internațională a Cărții pentru Copii
- ◆ 03, 10, 17, 24, ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 15 Ziua Internațională a Culturii (discuții interactive cu utilizatorii bibliotecii);
- ◆ 22 Ziua Internațională a Planetei Pământ (promovăm lectura și discuții pe teme de ecologie și protecția mediului);
- ◆ 23 Ziua Bibliotecarului celebrată, concomitent cu Ziua Internațională a Cărții și a Drepturilor de Autor (prilej de recunoaștere a rolului esențial pe care bibliotecarul îl are în promovarea lecturii, a culturii și a educației, precum și în facilitarea accesului la informație);
- ◆ 29 Ziua Internațională a Dansului (dansul ca formă universală de expresie artistică și culturală, prin promovarea diversității culturale, creativității și importanța artei mișcării în viața comunității).

MAI

- ◆ 01 Ziua Internațională a Solidarității Oamenilor Muncii (1 Mai și simbolizează lupta pentru drepturile muncitorilor, solidaritatea socială și respectul față de muncă).
- ◆ 04 Zilei Naționale a Tineretului (evidențiem importanța tinerilor în dezvoltarea societății, precum și necesitatea susținerii educației, creativității și implicării civice a acestora);
- ◆ 08 Ziua Europei (promovăm pacea, solidaritatea, cooperarea și diversitatea culturală);
- ◆ 08, 15, 22, 29 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 15 Ziua Internațională a Familiei (Evidențiem importanța sprijinului reciproc, a educației și a comunicării în cadrul familiei);
- ◆ 21 Ziua Mondială a Diversității Culturale pentru Dialog și Dezvoltare (importanța diversității culturale ca factor esențial al dezvoltării durabile, al dialogului intercultural și al respectului reciproc între popoare, promovând toleranța, incluziunea și cooperarea culturală).
- ◆ 29 Ziua Mondială Împotriva Fumatului (Scopul este creșterea gradului de conștientizare asupra efectelor nocive ale fumatului asupra sănătății, precum și promovarea unui stil de viață sănătos).

IUNIE

- ◆ 01 Ziua Internațională a Copilului (promovăm drepturile copilului, a bunăstării, a dezvoltării armonioase a acestuia și importanța educației, a lecturii și a activităților culturale în formarea copiilor. ;
- ◆ 05 Ziua Mondială a Mediului (Implicarea participanților în adoptarea unui comportament responsabil față de mediu);
- ◆ 22 85 De Ani De La Intrarea României În Al Doilea Război Mondial (Cunoașterea și înțelegerea unui moment semnificativ din istoria României);
- ◆ 05, 12, 19, 26 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 24 Ziua Universală a Iei (Prezentare tematică privind semnificația și evoluția iei românești) ;
- ◆ 26 Ziua Internațională Împotriva Consumului și a Traficului Illicit de Droguri („vreau sa traiesc”, sa spunem nu drogurilor!).

IULIE

- ◆ 03 Ziua Crucii Roșii Române (Această zi evidențiază rolul umanitar al Crucii Roșii în sprijinirea persoanelor vulnerabile, în promovarea solidarității, a voluntariatului și a valorilor umanitare);

- ◆ 03, 10, 17, 24 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 10 Ziua Mondială a Populației (Dialog de conștientizare asupra problemelor demografice globale, reflecție asupra responsabilității individuale și colective față de viitorul societății) ;
- ◆ 21 Vasile Alecsandri – 205 Ani De La Naștere („recităm și memorăm” activitati care vor aduce lectura și creativitatea mai aproape de copii și tineri ;
- ◆ 29 Ziua Imnului Național al României (Cunoașterea semnificației istorice a imnului național).

AUGUST

- ◆ 07, 14, 21, 28 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 12 Ziua Internațională a Tineretului (Discuții tematice privind rolul tinerilor în societate și recomandări de lectură adaptate intereselor acestora);
- ◆ 16 Victor Petrescu – 85 Ani De La Naștere (promovarea personalităților culturale dâmbovițene”);
- ◆ 31 Ziua Limbii Române (Prilej de celebrare a limbii române ca element fundamental al identității naționale, al culturii și al unității spirituale a românilor de pretutindeni).

SEPTEMBRIE

- ◆ 04 George Bacovia, poet simbolist român (1881–1957); 145 de ani de la naștere (Opera lui George Bacovia se remarcă printr-un limbaj poetic sobru și sugestiv, care a contribuit decisiv la modernizarea liricii românești);
- ◆ 04, 11, 18, 25 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 08 Ziua Internațională a Literaturii (Literatura contribuie la formarea gândirii critice, la dialogul intercultural și la promovarea valorilor umane);
- ◆ 21 Ziua Internațională a Păcii (încurajăm solidaritatea, respectul reciproc și rezolvarea pașnică a conflictelor;
- ◆ 26 Ziua Limbilor Europene (Subliniem importanța limbilor în comunicare și cooperare europeană).

OCTOMBRIE

- ◆ 01 Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice (Recunoașterea contribuției seniorilor în societate, promovarea respectului, demnității și incluziunii sociale a persoanelor vârstnice, importanța implicării lor în comunitate și a valorizării experienței și înțelepciunii acumulate de-a lungul vieții);
- ◆ 02, 09, 23, 30 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 05 Ziua Mondială a Educației (Această zi subliniază rolul educației în promovarea egalității, incluziunii și progresului durabil);
- ◆ 19 Mihail Sadoveanu – 65 De Ani De La Moarte (Aprofundarea cunoștințelor despre viața și opera lui Mihail Sadoveanu și la consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de educație culturală și literară);
- ◆ 29 Ziua Internațională a Internetului (Promovează utilizarea responsabilă și sigură a tehnologiei digitale).

NOIEMBRIE

- ◆ 06, 13, 20, 27 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS ;
- ◆ 13 Ziua Internațională A Educației Copiilor Nevăzători (Importanța incluziunii, a sprijinului

educațional adaptat și a drepturilor copiilor nevăzători) ;

- ◆ 16 Ziua Internațională pentru Toleranță (Promovarea respectului, înțelegerii reciproce și conviețuirii pașnice între oameni de diferite culturi, credințe și opinii).
- ◆ 20 Ziua Internațională a Drepturilor Copiilor (Această zi subliniază importanța protecției, respectului și promovării drepturilor copiilor în întreaga lume) ;
- ◆ 26 Mihail Drumeș – 125 De Ani De La Naștere (Activitatea de aprofundarea cunoștințelor despre viața și opera lui Mihail Drumeș și la consolidarea rolului bibliotecii ca spațiu de promovare a valorilor literare românești

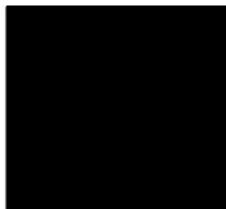
DECEMBRIE

- ◆ 04, 11, 18 ÎNTÂLNIRE CODE KIDS
- ◆ 01 Ziua Națională a României (cultivarea sentimentului de apartenență națională) ;
- ◆ 10 Ziua Internațională a Drepturilor Omului (promovăm respectarea demnității umane, a libertății, egalității și justiției pentru toți oamenii);
- ◆ 18 Campania umanitară „DĂRUIND, PRIMEȘTI” a 11 ediție;
- ◆ 22 Ziua Victoriei Revoluției Române și a Libertății (omagiem curajul, sacrificiul și lupta pentru libertate, democrație și drepturile fundamentale ale omului) ;
- ◆ 23 RĂSUNĂ „COLINDE DE COLIND”.

BIBLIOTECAR,
BELBE FLORENTINA



PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
LĂMBĂȚA NICOLAE



CONTRASEMNARE
SECRETAR GEN. COM.
JR. OTIZIA





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

HOTĂRÂRE DE APROBARE A PROIECTULUI ȘI A CHELTUIELILOR LEGATE DE PROIECT

" MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA ",
Sat Gemenea Bratulesti , comuna Voinesti , judetul Dambovita

Obiectiv specific: 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR)

Operațiunea A - Sprijin acordat învățământului antepreșcolar și preșcolar pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online

Apel de proiecte: PRSM/318/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A1

HOTĂRÂREA NR. 33/ 30.03.2026

Avand in vedere :

- vazand avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Voinesti ;

- raportul consilierului achizitiei publice cu nr 3590/ 30.03.2026 pentru depunerea pentru finantare a proiectului : MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA "

- Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea de investiție 5 - O regiune educată, Obiectiv specific 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR), apelul de proiecte nr PRSM/310/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A23

-vazand Ghidul solicitantului pentru Obiectivului specific: 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea

la distanță și online (FEDR) -Operațiunea A – Sprijin acordat învățământului antepreșcolar și preșcolar pentru îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online

- Instrucțiunea nr 38/17.10.2025, a AMPRSM



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

- Solicitarea de clarificari nr. 2 / 27.03.2026 , a AM PRSM privind cererea de finantare cu obiect :” MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA” , cod SMIS 329157

In temeiul art 129 alin 4 lit d), art 136 , art 139 alin 3 lit d , art 196 alin 1 lit a , art 198 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019 modificata si completata

HOTĂRĂȘTE

Art I

----- Se aprobă proiectul ” MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA” , în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea de investiție 5 - O regiune educată, Obiectiv specific 4.2 - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții

prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR), apelul de proiecte nr PRSM/310/PRSM_P5/OP4/RSO4.2/PRSM_A23.

ART 2. (1) Se aprobă valoarea totală a proiectului ” MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA” , în cuantum de 4.525.387,72 lei inclusiv TVA.

ART 3. Se aprobă contribuția proprie în proiect a UAT Voinesti in cuantum de 209.370,31 lei , reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 118.862,56 lei (inclusiv TVA) cât și contribuția de 2 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 90.507,75 lei inclusiv TVA , reprezentând cofinanțarea proiectului ” MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA” .

ART4. Sumele reprezentând cheltuieli suplimentare ce pot apărea pe durata implementării proiectului ” MODERNIZARE SPATII SCOALA GENERALA PENTRU REALIZARE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA , IMPREJMUIRE AMENAJARE EXTERIOARA SI SPATII DE JOACA” , pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetul local al comunei Voinesti .

ART 5. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/ decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



REGIO
SUD-MUNTENIA
2021-2027

ART 6. În cazul în care se va primi finanțare, se va menține investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora pe o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060.

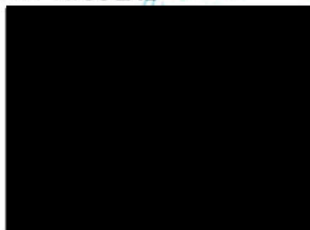
ART.7. Se împuternicește dl. SANDU GABRIEL DANUT , reprezentant legal in functia de PRIMAR ,să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele COMUNEI VOINESTI , JUDET DAMBOVITA .

ART. 8. Prezenta hotărâre se va comunica de către secretarul general al comunei , în vederea ducerii sale la îndeplinire.

ART 9. Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publică prin afișare la sediul Consiliului Local al Comunei Voinesti și publicare pe site-ul propriu Primăriei Comunei Voinesti , www.primarievoinesti.ro

PRESEDINTE DE SEDINTA

LAMBUTA NICOLAE



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL COMUNA



VOINESTI 30.03.2026
NR. 33