

JUDETUL DAMBOVITA
COMUNA VOINESTI
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E

Privind aprobarea executiei bugetare
a comunei Voinesti la 31.12.2025

Comuna Voinesti, CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- raportul contabilului Primariei Voinesti cu nr.767/23.01.2026 ;
- prev HCL nr 30/ 13.03. 2025 privind aprobarea bugetului local al comunei Voinesti pe anul 2025;
- prev Legii 273/2006 privind finantele publice cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art 129 (4) lit a si art 136 (1) si (3), art 196 alin 1 lit a , art 198 din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019

H O T A R A S T E

Art 1

----- Se aproba executia bugetara a comunei Voinesti la data de 31.12.2025 conform Anexei, ce face parte integranta din prezenta .

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire se insarcineaza Ordonatorul principal de credite si Contabilul Primariei Voinesti .

Art 3

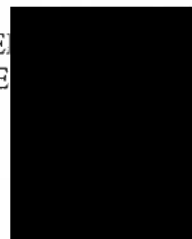
----- Pentru comunicare se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA
POPA CONSTANTIN CLAUDIU



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL
jr, POPE



Voinesti 30.01.2026
Nr. 1

Primaria Voinesti
Jud.Dambovita

ANEXA NR.1 LA H.C.L. NR. 1 /DIN 30.01.2026

BUGET LOCAL SURSA A

	PREVEDERI	REALIZARI	SECT FUNCT	SECT DEZV
Venituri -total	31.398.000	19.110.964	14.552.426	4.558.538
IMP VEN DIN TRANSF IMOBILIARE-030218	74.000	57.702	57.702	
Cote def.din imp pe venit -040201	1.963.000	1.954.586	1.954.586	
Sume aloc de CJ pt echil -040204	2.365.000	2.239.332	2.239.332	
sume rep din fond de rez la disp CJ-04.02.05	580.000	572.190	572.190	
Imp pe cladiri pers fizice -07020101	395.000	431.867	431.867	
Imp pe cladiri pers juridice -07020102	242.000	247.955	247.955	
Imp teren pers fizice -07020201	314.000	343.751	343.751	
Imp teren pers jurid -07020202	26.000	26.554	26.554	
Imp extravilan -070203	222.000	231.963	231.963	
Taxe jud.de timbru -07020303	48.000	33.515	33.515	
Alte imp.si taxe -070250	131.000	59.379	59.379	
TMT pers fizice -16020201	820.000	816.802	816.802	
TMT pers juridice -16020202	102.000	108.993	108.993	
Taxe si tarife pentru elib de licente si aut de funct 16.02.03	0	0	0	
ALTE TAXE 16.02.50	6.000	6.424	6.424	
Alte imp si taxe(paza) -180250	1.000	711	711	
Venituri din concesiuni si inch -300205	126.000	131.475	131.475	
Alte ven din prest serv-33.02.50	50.000	53.885	53.885	
Taxe extraj de timbru -340202	3.000	0	0	
Venituri din amenzi -350201	428.000	428.084	428.084	
VARSAMINTE DIN DISPON 36.02.05	0	0	0	
Taxe speciale 36.02.06	418.000	485.859	485.859	
Alte venituri 36.02.50	168.000	185.634	185.634	
Sume defalcate din TVA-110202	6.554.000	6.524.920	6.524.920	
Sume def.din TVA pt.ech BL-110206	992.000	992.000	992.000	
Varsaminte din sect de funct pt sect de dezv	-1.994.000	-1.913.416	-1.913.416	
Vars din sect de functionare-370204	1.994.000	1.913.416		1.913.416
Ven din vanz de bunuri din dom priv 390207	13.000	12.642		12.642
Subventii pentru acordarea aj inc. lemne-420234	480.000	436.668	436.668	
Subv din bug de stat 42.02.41	104.000	95.593	95.593	
Subv de la bug de stat prog Anghel Saligny	13.392.000	1.263.453	0	1.263.453
Subv de la bug de stat pentru proiecte fen 42.02.69	25.000	24.673		24.673
sume aloc din bug afir pentru sust proiectelor pndr 43.02.31				
Sume alocate din sumele obt (AFM sediu SPCLEP)43.02.44	593.000	583.028		583.028
Subv acordate in baza contr de parteneriat 43.02.39	601.000	600.000		600.000

	PREVEDERI	REALIZARI	SECT FUNCT	SECT DEZV
Sume alocate din PNRR af as fin nerambursabile 43.02.49				
FEDR sume primite in contul platilor ef in anii anteriori 48.01.02	162.000	161.326		161.326
Ven din valorif unor bunuri ap dom privat 39.02.07				
FEADR SUME PRIMITE IN CONTUL PL EF IN ANUL CURENT 48.02.04.01				
CHELTUIELI	31.514.000	19.072.046	14.397.871	4.674.175
51.02 Aut publice	5.388.000	5.315.876	4.043.431	1.272.445
10 Cheltuieli personal	3.266.000	3.222.294	3.222.294	
20 Bunuri si servicii	824.000	822.426	822.426	
PROIECTE FEN 58.01.03	61.000	60.764		60.764
70 INVESTITII	1.237.000	1.211.681	0	1.211.681
85 plati ef in anii prec si recup in anul in curs	0	-1.289	-1.289	
54.02 Alte aut publice	387.000	386.597	386.597	0
10 Cheltuieli personal	387.000	386.597	386.597	
20 Bunuri si servicii	0	0	0	
55.02 Dobanzi	73.000	73.000	73.000	
61.02 ordine publica	209.000	208.391	208.391	0
10 Cheltuieli salarii	209.000	208.391	208.391	
20 Bunuri si servicii	0	0	0	
65.02 Invatamant	885.000	800.436	756.920	43.516
20 Bunuri si servicii	618.000	555.661	555.661	0
57 Asistenta sociala	218.000	201.259	201.259	
58 Proiecte cu fin.din FEN	19.000	18.150	0	18.150
60 Proiecte cu fin din sumele reprez as fin nerambursabila pnrr	30.000	25.366	0	25.366
61 Proiecte cu fin din sumele af comp de imprumut pnrr				
70 INVESTITII	0	0	0	0
66.02 Sanatate	104.000	95.593	95.593	0
10 Cheltuieli salarii	104.000	95.593	95.593	
20 Bunuri si servicii	0	0	0	
67.02 Cultura	349.000	326.027	311.029	14.998
10 Cheltuieli salarii	241.000	222.837	222.837	
20 Bunuri si servicii	93.000	88.192	88.192	
58 Proiecte cu fin.din FEN	15.000	14.998		14.998
71 Investitii	0	0	0	0
68.02 Asistenta sociala	6.886.000	6.841.189	6.841.189	0
10 Cheltuieli personal	2.610.000	2.607.756	2.607.756	
Ajutoare sociale	4.276.000	4.233.433	4.233.433	
85 plati ef in anii prec si recup in anul in curs		0	0	
70.02 Dezvoltare publica	13.212.000	2.222.405	507.180	1.715.225
10 cheltuieli salarii	102.000	101.413	101.413	
20 Bunuri si servicii	411.000	405.767	405.767	
71 Investitii	12.699.000	1.715.225		1.715.225
74.02 Protectia mediului	2.587.000	1.381.805	569.000	812.805
20 Bunuri si servicii	569.000	569.000	569.000	
55 TRANSFERURI	0	0	0	
71 Investitii	2.018.000	812.805		812.805
84.02 Transporturi	1.434.000	1.420.727	605.541	815.186
20.Bunuri si servicii	413.000	412.166	412.166	
58 Proiecte cu fin.din FEN	0	0		0
70 Investitii	817.000	815.186		815.186
81 ramb credite	204.000	193.375	193.375	
EXCEDENT	-116.000	38.918	154.555	-115.637

PREVEDERI	REALIZARI	SECT FUNCT	SECT DEZV
-----------	-----------	------------	-----------

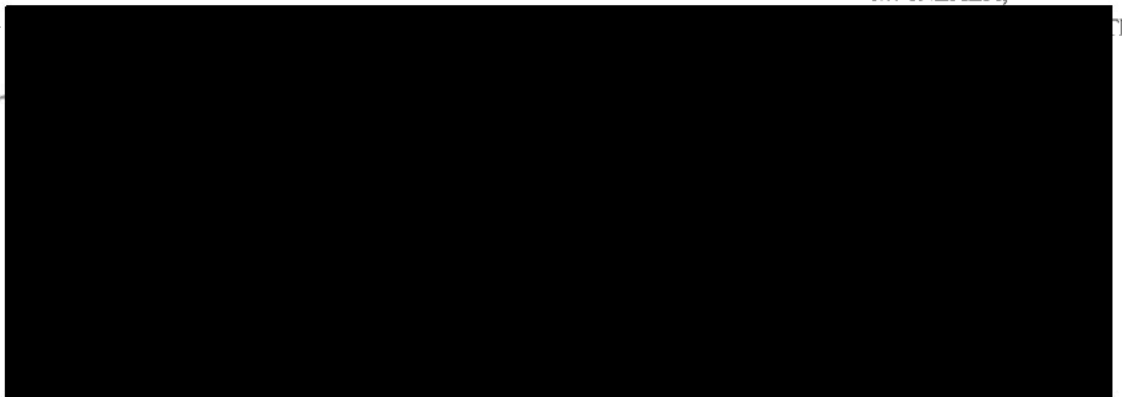
SURSA C

VENITURI	PREVEDERI	REALIZARI	SECT FUNCT	SECT DEZV
41.02.01 Sume aferente creditelor interne	2.000.000	2.000.000		2.000.000
CHELTUIELI				
84.07 Transporturi	2.000.000	2.000.000		2.000.000
70 Investitii	2.000.000	2.000.000		2.000.000

PRESEDINTE SEDINTA

CONTRASEMNEAZA,

POPA



ROMÂNIA
JUDEȚUL DAMBOVITA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI

HOTĂRÂRE

**privind propunerea de denumiri a unor străzi noi din comuna Voinești ,
judetul Dambovita**

Având în vedere:

Vazand avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinești

a) Raportul de specialitate cu nr .744/23.01.2026 intocmit de consilier urbanism , privind propunerea de denumiri a unor străzi noi din comuna Voinești , judetul Dambovita

În conformitate cu prevederile:

- art. 2, lit. "d", art. 3, alin. (1) și art. 5, alin. (1), alin. (2) și alin. (3) din O.G. nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2004 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- Legii nr. 53/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. d), art. 196, alin. (1), lit. a), art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE :

Art. 1. Se aprobă propunerea de atribuire de denumiri a unor străzi noi din comuna Voinești, conform Anexei, ce face parte integrantă din prezenta .

Art 2

----- Propunerile se vor înainta spre analiza și avizare de către Comisia de atribuire de denumiri a județului Dambovita ,,

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul și consilierul urbanism.

Art. 4. În conformitate cu prevederile art. 252 alin.1, lit. c, ale art.255 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 3 alin. 1 din Legea nr. 554/2004, Legea contenciosului administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului Județului Dambovita , pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei Voinești :

PRESEDINTE SEDINTA
POPA CONSTANTIN CLAUDIU

CONT
Secret
Jr. PO

Voinești 30.01.2026
Nr. 2



PROPUNERE DENUMIRI STRAZI SAT VOINEȘTI

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR. MURET	74942	MURET
2.	STR. CAPUL PISCULUI	-----	DC 121
3.	STR. STAȚIA DE EPURARE	75090	POȘTEI 2
4.	STR. ÎNGUSTA	75104	MORII 1-RĂDUȚĂ MARIA
5.	STR. ANDREI OVIDIU	75094	ALDESCU 1
6.	STR. BABA RADA	75098	PRINCIPALA 1
7.	STR. ZĂVOIULUI	75100	MORII 2-TEOFIL
8.	STR. MAROCHIN	75092	MORII 3

PROPUNERE DENUMIRI STRAZI SAT ONCEȘTI

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR. ȚARINEI	76552	ȚARINEI
2.	STR. BARBILOR	76543	BISERICII-ANDEESCU DORU-MIHĂLCESCU
3.	STR. VÂLCELEI	76561	SCOLII 2-VÂLCEAUA SCURSURI
4.	STR. STEJAR	76545	PRINCIPALA 1 -DIRIUȘ
5.	STR. DOBRIN	76541	SCOLII 1-DOBRINI
6.	STR. VÂRF	76549	BISERICII 1-EUGEN STROE
7.	STR. ZĂVOIULUI	76542	SCOLII 3-VASILE COTET
8.	STR. REPUBLICII	76550 76562	REPUBLICII 1 REPUBLICII 2
9.	STR. DIRIUȘ	76537	STR.BISERICII 3-LA JUDEȚ
10.	STR. MALULUI	76546	PRINCIPALA 2 –SILE SCAFANDRU
11.	STR. CIMITIRULUI	76556	ȚUȚUIENILOR 1-GEORGICA PĂTRU
12.	STR. PĂDURARULUI	76544	BISERICII 4 –MARIUS BARBU- PĂDURAR
13.	STR. VĂRZARU	76579	VĂRZARU-VIS A VIS CIMITIR- SAVU ELVIRA-PRODAN VIRGIL

****STR.ROȘEȘTI CU CF/NC 76540 SE VA CORECTA IN CARTEA FUNCARA
CONFORM NOMENCLATORULUI STR.ROȘEȘTILOR

PROPUNERE DENUMIRI STRAZI SAT

GEMENEA-BRATULESTI

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBS
1.	STR . SACAGIU	75854	PRINCIPALĂ-TINCESCU 1
2.	STR . TINCESCU	75861	PRINCIPALĂ-TINCESCU 2
3.	STR. ERCULEȘTI	75862	VALEA TEODOREȘTILOR 2
4.	STR. TEXAS	75855	VALEA TEODOREȘTILOR 1
5.	STR. PAGHER	75878	PRINCIPALĂ-PARGHEL
6.	STR PRIBOAIA	75849	VALEA-MARE-PLOSCARU
7.	STR. CIMITIRULUI	75850	VALEA-MARE-CIMITIR
8.	STR. MĂLĂIȘTE	75863	ȚÂNCULEȘTI-PAMBRIU
9.	STR. ÎNGUSTA	75859	ȚÂNCULEȘTI-MILEA

PROPUNERE DENUMIRI STRAZI –SAT SUDULENI

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR. ANTONICA	75958	PRINCIPALĂ ANTONICĂ
2.	STR. BOLD	76006	PRINCIPALĂ BOLD
3.	STR. LOVIȘTEANU	76008	PRINCIPALĂ LOVIȘTEANU
4.	STR.BAICU	76007	PRINCIPALĂ BAICU
5,	STR.COTORONȚILOR	75966	PRINCIPALĂ COTORONȚILOR

PROPUNERE DENUMIRI STRAZI –SAT IZVOARELE

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR.CASTRAVETE	73749	DN72A-CASA CASTRAVETE-STR.INV.AL.GEORGESCU

PROPUNERE DENUMIRI STRAZI –SAT MINJINA

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR. RODICA VOICU	77112	PRINCIPALĂ 1-RODICA VOICU
2.	STR. CIMITIRULUI	77123	PRINCIPALA 1-CIMITIR- MÂNJINA
3.	STR. POPA	77127	PRINCIPALA 2 SORINEL POPA
4.	STR. DRĂGAN	77133	PRINCIPALA 3-BADEA SILVIU

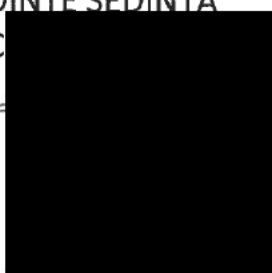
PROPUNERE DENUMIRI STRAZI –SAT MANGA

NR. CRT.	PROPUNERE	CF/NC	OBSERVAȚII
1.	STR. CIMITIRULUI	77118	PRINCIPALĂ-CIMITIR
2.	STR. CRĂCIUN	77131	PRINCIPALĂ 1-IONAȘ GH.
3.	STR. MĂNESCU	77128	PRINCIPALĂ 2-MARIN MĂNESCU
4.	STR. SUB COASTĂ	77113	PRINCIPALĂ –CÂRSTOI
5.	STR. PIETRIȘULUI	77144	PRINCIPALĂ – PIROI

PRESEDINTE SEDINTA

POPA C

DIU



CONTRASEMNEAZA

Secretar General Comuna

Jr. PO...LIA



HOTARARE

privind aprobarea Programului anual al achizitiilor publice si a Anexei privind
achizitiile directe pe anul 2026 ale UAT COMUNA VOINESTI

Comuna Voinesti ,CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Voinesti
- Raportul compartimentului de specialitate cu nr 741 /23 .01 2026 intocmit de consilierul achizitii publice ;
- Programul anual al achizitiilor publice al UAT VOINESTI pe anul 2025 inregistrat cu nr 726/22.01.2026 .
- Anexa privind achizitiile directe pe anul 2025 ale UAT COMUNA VOINESTI inregistrata la nr 727/22.01.2026
- prev Legii 98 /2016 privind achizitiile publice , modificata si completata ;
- Art 11 din HG 395 /2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la Legea 98/2016 a achizitiilor publice ;
- In temeiul art 129 alin 4 lit e si lit f, art 136 , art 196 alin 1 lit a , art 199 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019 ;

HOTARASTE

Art 1

-----**Se aproba Programul anual al achizitiilor publice si Anexa privind achizitiile directe pe anul 2026 ,ale UAT COMUNA VOINESTI** , care fac parte integranta din prezenta .

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se desemneaza Primarul comunei Voinesti si consilierul achizitii publice din cadrul Primariei Voinesti .

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA

POPA

CLAUDIU

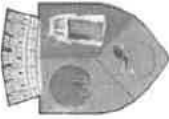
Voi

Nr. 5

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL COMUNA

jr, POI

		ROMANIA JUD. DAMBOVITA PRIMARIA COMUNEI VOINESTI, str.Principala, nr.145 TEL.0245/679324 FAX.0245/679450 Nr . 726/ 22.01.2026
--	--	---

Anexa la HCL Voinești, nr 3 /30.01.2026

PRIMAR
PRIMAR- SANDU GABRIEL DĂNĂȚ



PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA VOINESTI , JUDET DAMBOVITA
ANUL - 2026

Nr. Crt	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica / acordului cadru	COD CPV	Valoarea estimata a contractului / acordului cadru lei fara TVA	Sursa de finantare	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
1.	Lucrari : Proiectare si executie lucrari : " GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT CU DOUA SALI DE GRUPA, IN , COMUNA VOINESTI , JUDETUL DAMBOVITA".	Cod CPV principal : 45453000-7 Lucrari de repartii generale si de renovare ; Cod CPV secundar : 71322000-1 Servicii de proiectare	3.684.405 lei fara TVA	Fonduri europene nerambursabile prin POR 2021-2027 Prioritate: P5.O regiune educată Obiectiv specific: RSO4.2 Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul	Procedura simplificata online Martie 2026- mai 2026	Consilier achizitii publice – Laura Curbene.

		tehnica pentru constructia de lucrari publice Cod CPV : 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica		vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online		
2	Lucrari :Infiintare parc de agrement si recreere in satul Oncesti comuna Voinesti ”	Cod CPV 45212130-6 Lucrari de constructii de parcuri de distractie	8.178.58.63	Apel PRSM/ID/2/2/2.7, Prioritatea P2, Obiectivul Specific RSO 2.7- Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare, în cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, operațiunea - Intensificarea acțiunilor de protecție și conservare a naturii, a biodiversității și a	Licitatie deschisa August 2026- octombrie 2026	Consilier achizitii publice – Laura Curpene

					infrastructurii verzi, inclusiv în zonele urbane, precum și reducerea tuturor formelor de poluare prin investiții în infrastructura verde-albastră.			
3	Proiectare și executie lucrari :” Modernizare strazi satele Manga si Manjina ”.	45233140-2 Lucrari de drumuri 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport	4.000.000 lei	Buget de stat prin PJDL 2021-2027 si bugetul local al comunei Voinesți .	Procedura simplificata Iunie 2026- august 2026	Consilier achizitii publice – Laura Curpene		
4	Elaborare PUG General si Regulament Local de	7140000-5 Servicii de urbanism	600.000	Buget de stat , finantare prin Consiliul Judetean Dambovita si buget local	Procedura simplificata	Consilier achizitii publice – Laura Curpene		

	Urbanism , Comuna Voinesti					Mai 2026- Iulie 2026	Consilier achizitii publice – Laura Curpene.
5	” DEZVOLTAREA infrastructurii pentru STAȚII DE REÎNCĂRCARE ELECTRICĂ in satul Oncesti, comuna Voinesti ”,	CPV: 31681 500-8 Aparate de reincarcare (Rev.2) ; 45310000-3- Lucrari de instalatii electrice.	1.500.000	Fonduri nerambursabile prin PR 2021-2027, Prioritatea P4 - O regiune mai accesibilă, Obiectivul Specific RSO3.2-Dezvoltarea și ameliorarea unei mobilități naționale, regionale și locale sustenabile, reziliente la schimbările climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității transfrontaliere, Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027,	Procedura simplificata , septembrie 2026- noiembrie 2026		Consilier achizitii publice – Laura Curpene.
6	CONSTRUIRE CAPELA MORTUARA IN SATUL MANGA ,COMUNA VOINESTI ,JUDETUL DAMBOVITA”.	45212360-7 - Lucrări de construcții de clădiri religioase,	1.343.358,67	Fonduri nerambursabile prin Planul Strategic (PS) 2023-2027, prin ” Intervenție pentru investiții la scară mică și servicii publice”	Achizitie directa martie 2026		Consilier achizitii publice – Laura Curpene.

Avizat –Contabil Ec Predica Ileana

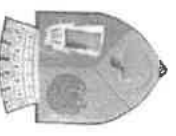
Intocmit – Consilier achizitii publice
Ing. Curpene Laura

PRESIDENTE DE SEDINTA

POPA C-TIN CLAUDIU



CONTRASEMNEAZA ,
SECRETAR GENERAL UAT – JR POPESCU OTILIA LIDIA

		ROMANIA JUD. DAMBOVITA PRIMARIA COMUNEI VOINESTI, str.Principala, nr.145 TEL.0245/679324 FAX.0245/679450 Nr. 727/ 22.01.2026
---	--	---

Anexa la HCL Voinești ,nr 3 / 30.01.2026

PRIMAR

SANDU C

ANEXA ACHIZITIILOR DIRECTE
 UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA COMUNA VOINESTI , JUDET DAMBOVITA
 ANUL - 2026

Nr. Crt.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica / acordului cadru	COD CPV	Valoarea estimata a contractului / acordului cadru lei fara TVA	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata a finalizarii
1.	Lucrari – Construire Casa mortuara in satul Manga	45212360-7 - Lucrari de constructii de cladiri religioase(Rev2)	1.343.358,67	Fonduri nerambursabile prin GAL Valea Ialomitei , AFIR .	Aprilie 2026	
2	Servicii dirigentie de santier "Construire Casa mortuara in satul Manga"	71520000-9: Servicii de supraveghere a lucrărilor (Rev 2)	50000,0	Buget local	Mai 2026	Mai 2026

3.	Servicii consultanta si reprezentare juridica pentru primăria comunei Voinesti	79.111000-5 Servicii juridice	24000	Buget local	Ianuarie 2026	Ianuarie 2026
4.	Servicii - analize medicale funcționari publici si personal contractual din cadrul Primăriei comunei Voinesti	85145000-7 Analize medicale	12000	Buget local	Octombrie 2026	Octombrie 2026
5.	Servicii întreținere si paza cimitire comuna Voinesti verzi	77310000-6 Amenajare si întreținere spatii verzi	39600	Buget local	Ianuarie 2026	Ianuarie 2026
6.	Servicii înlocuire cadastru si întabulare la cartea funciara pentru imobile si terenuri aflate in domeniul public al comunei Voinesti.	71354300- 7 Servicii de cadastru	35000	Buget local	Martie 2026	Martie 2026

7.	Servicii – Pachet informatic APLxPERT format din modulele CO, MF, SA, IT, RA-W, AS	72600000-6 - Servicii de asistență și de consultanță informatică (Rev.2)	21600	Buget local	Martie 2025	Martie 2025
8.	Servicii – Actualizare proceduri de sistem Primăria Comunei Voinesti .	48000000-8(Rev 2) Pachete software și sisteme informatică	4068	Buget local	Ianuarie 2026	Ianuarie 2026
9 .	Servicii întreținere , vulcanizare parc auto UAT Voinesti .	50112300-6 Servicii de spalare a automobilelor	6000	Buget local	Februarie 2026	Februarie 2026
10.	Servicii – întreținere sistem de iluminat public comuna Voinesti	50232100-1 Servicii de întreținere a sistemului de iluminat public	200.000	Buget local	Martie 2026	Martie 2026
11.	Furnizare consumabile birou si materiale curatenie	30199000-0- Articole de papetarie si alte articole din hârtie; 30192000-1- Accesorii de birou Produse de curățenie (3983 1240-0) .	60.000	Buget local	Ianuarie 2026	Decembrie 2026

	Primăria Voinești	030000000-1				
12.	Furnizare combustibili Motorina și benzina la Primăria Comunei Voinești	09100000-0. Combustibili.	150.000	Buget local	Ianuarie 2026	Ianuarie 2026
13	Coperti arhivare- Primăria Comunei Voinești	22800000-8 - Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetarie din hartie sau din carton (Rev.2)	7500	Buget local	Martie 2026	Martie 2026
14	Furnizare- placute stradale și numere de locuinte – comuna Voinești	44423450-0 Placute indicatoare (Rev 2)	100.000,0	Buget local	Martie 2026	Martie 2026

Avizat –Contabil Ec Predica

Intocmit – Consilier achizitii publice

Ing. Curpene

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL UAT – JRM

LA LIDIA

Judetul Dambovita
Comuna Voinesti
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

privind insusirea Raportului de activitate al beneficiarilor Legii 448/2006 modificata si completata din cadrul Primariei Voinesti pe semestrul 2 al anului 2025

Comuna Voinesti ,CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- raportul prezentat de asistentul social din cadrul Primariei comunei Voinesti cu nr 233/12.01.2026 ;
- prevederile Legii 292/2011 a asistentei sociale modificata si completata ;
- prev Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificata si completata ;
- prev art 29 din HG 268/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, modificata si completata ;

In temeiul art 129 alin 7 lit b,art 136 , art 196 alin 1 lit a , art 199 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019

HOTARASTE :

Art 1

----- Se insuseste **Raportul de activitate al beneficiarilor Legii 448/2006 modificata si completata din cadrul Primariei Voinesti pe semestrul 2 al anului 2025** , conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare .

Art 2

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul general al comunei .

PRESEDINTE SEDINTA

POPA CONSTANTIN CLAUDIU

Voinesti
Nr. 4

CONTRASEMNEAZA

Secretar general al comunei Voinesti
Jr. POPESCU



**RAPORT DE ACTIVITATE PE SEMESTRUL II/ANUL 2025
CONFORM LEGII NR.448/2006, CU MODIFICARILE SI COMPLETARILE
ULTERIOARE
PRIVIND PROTECTIA SI PROMOVAREA DREPTURILOR PERSOANELOR CU
HANDICAP**

În conformitate cu prevederile art.29, alin.1 din HG. Nr.268/2007 pentru Aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, Compartimentul de Asistență Socială de la nivelul primăriei, trebuie să prezinte semestrial un raport care să conțină date referitoare la activitatea asistentilor personali ai persoanelor cu handicap precum:

- a) dinamica angajării asistentilor personali;
- b) modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- c) informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- d) numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Precizez că în conformitate cu prevederile Legii 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, rolul instituției noastre este acela de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile care le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Ținând cont de toate aceste aspecte, la sfârșitul semestrului I al anului 2025, în calitate de asistent social din cadrul Compartimentului de Asistență Socială, raportează următoarele:

A. Dinamica angajării asistentilor personali.

Prin HCL nr.10/30.01.2020 a fost stabilit un număr de 40 posturi destinate încadrării de asistenți personali în comuna Voinesti dintre care până la sfârșitul lunii Decembrie 2025 au fost ocupate 40.

În perioada iulie 2025- decembrie 2025 s-au făcut 2 angajări, nu au avut loc încetări contracte în această perioadă.

La sfârșitul lunii decembrie 2025 în evidențele primăriei se afla un număr de 40 persoane cu handicap grav care beneficiază de asistent personal angajat pe baza de contract individual de muncă și un număr de 108 persoane (adulți/copii) cu handicap grav care beneficiază de indemnizație de îngrijire.

În ceea ce privește cheltuielile cu salarizarea asistentilor personali și achitarea indemnizațiilor lunare pentru semestrul II/ 2025, primăria a efectuat plata, sumele

aferente acestor obligatii pentru semestrul II, fiind 1.735.001 lei pentru asistentii personali, 36.036 lei pentru concediile de odihna-asistenti personali si 1.129.775 lei pentru indemnizatiile de ingrijire persoane cu handicap, numarul de asistenti personali si numarul de indemnizatii de insotitor find prezentate astfel:

A. Numarul de asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav:

- Pentru copii: 9
- Pentru adulti: 31

B. Numarul de indemnizatii cuvenite parintilor sau adultului/reprezentantului legal

- Parinte/reprezentant legal copil: 5
- Adulti/reprezentanti legali: 103

B. Modul in care se asigura inlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihna.

Referitor la acest aspect, precizez ca pe raza comunei Voinesti si pe raza comunelor vecine nu sunt infiintate si nu functioneaza centre de tip respiro si nu exista conditii de inlocuire a asistentului personal pe perioada concediului de odihna. Pana la sfarsitul lunii decembrie 2025, 30 de asistenti personali au solicitat acordarea concediului de odihna, persoanelor cu handicap grav acordandu-i-se o indemnizatie egala cu salariul net al asistentului personal gradat la 0.

Avand in vedere diagnosticile persoanelor cu handicap grad grav (demente senile, Alzheimer, AVC, etc), afectiuni care necesita supraveghere permanenta si ajutor integral din partea asistentului personal, nu se poate asigura preluarea atributiilor asistentului personal aflat in concediu de odihna de catre alt asistent personal, care deserveste o persoana cu handicap cu domiciliul apropiat.

C. Numarul asistentilor personali instruiti:

In conformitate cu prevederile art.38, lit.a din Legea nr.448/2006, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, asistentii personali au obligatia sa participe o data la 2 ani la o instruire organizata de angajator.

In aplicarea prevederilor art.38 lit.a din lege, autoritatile publice locale au obligatia sa asigure gratuit instruirea asistentilor personali, tematica de instruire a fost stabilita prin Ordinul nr.319/02.10.2017 al presedintelui Autoritatii Nationale Pentru Persoanele cu Handicap, emis in termen de 90 de zile de la data intrarii in vigoare a H.G nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata.

In semestrul II al anului 2025, nu a avut loc instruirea asistentilor personali.

Numarul asistentilor personali care sunt rude cu persoana cu handicap.

Toti cei 40 asistenti personali sunt rude de pana la gradul IV cu persoanele cu handicap asistate.

D. Numarul controalelor efectuate si problemele sesizate.

In aceasta perioada a fost realizata evaluarea tuturor asistentilor personali/semestrial.

Pe parcursul semestrului analizat, nu au fost constatate abateri disciplinare din partea asistentilor personali. Activitatea acestora s-a desfasurat in conditii conforme cu obligatiile prevazute de lege si contractele individuale de munca.

Alte forme de sprijin acordate persoanelor cu dizabilitati/familiile acestora: indrumare si consiliere privind facilitatile de care pot beneficia(card legitimatie pentru locuri de parcare gratuite, scutire plata rovinieta, scutire impozit cladire/autoturism, decontare carburant, etc).

Asistentul social se ocupă, lunar, de sprijinirea persoanei Ivascu Gabriela, adult internat permanent în cadrul Secției de Psihiatrie Gura Ocnitei, centru specializat pentru tratamentul persoanelor cu afecțiuni psihiatrice, fiind încadrat în grad de handicap și beneficiind de indemnizație de îngrijire acordată de Primărie. Printre responsabilitățile sale, se numără efectuarea de achiziții de produse de necesitate, asigurarea suportului emoțional și monitorizarea nevoilor individuale, precum și intervenția în caz de urgență, în vederea oferirii unui sprijin constant adaptat condițiilor de sănătate ale beneficiarului. Asistentul social se asigură că toate resursele necesare pentru îngrijirea corespunzătoare și confortul beneficiarului sunt disponibile, iar acesta primește asistență adecvată în orice situație.

În perioada iulie-decembrie 2025 în cadrul Compartimentului de Asistentă Socială au fost întocmite un număr de 111 anchete sociale pentru evaluare/reevaluare în grad de handicap.

Fata de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile art.40 alin 2 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanei cu handicap, republicată, supunem spre aprobare prezentul raport.

HOTARARE

privind asigurarea serviciului de asistenta juridica si reprezentare in instanta in anul 2026

Comuna Voinesti ,Consiliul local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Voinesti
- --Raportul secretarului comunei Voinesti cu nr 768 /23.01.2026 ;
- contract seria DB nr 116391/2020 incheiat cu Cabinet avocat " Rotaru Anca – Alexandra"
- Prev art I alin 2 lit b din OUG 26/2012 privind unele masuri de reducere a cheltuielilor publice si intarirea disciplinei financiare si de modificarea si completare a unor acte normative , modificata si completata ;
- Prev Legii 98/2016 a achizitiilor publice de bunuri , servicii si lucrari ;
- Prev HG 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la Legea 98/2016

In temeiul art 129 alin 14, art 136, art 196 alin 1 lit a , art 198 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019 modificata si completata

HOTARASTE :

Art 1

----- Se asigura in continuare serviciul de asistenta juridica si reprezentare in instanta , in anul 2026 , cu Cabinet de avocat " Rotaru Anca Alexandra , la suma de 3000 lei/luna .

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire a prezentei se desemneaza consilierul cu achizitii publice si secretarul general al comunei Voinesti .

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul comunei Voinesti

PRESEDINTE SEDINTA

POPA CONSTANTIN CLAUDIU

CONTRASEMNEAZA

Secretar general al UAT Voinesti

Jr. POPESCU

Voinesti, 06.01.2026

Nr. 5



HOTARARE

Privind aprobarea Planului de salubritate
si curatenie al comunei Voinesti pe anul 2026

Comuna Voinesti , Consiliul Local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- vazand raportul viceprimarului comunei nr 743/23.01.2026 ;
- prev OUG 195/ 2005 privind protectia mediului aprobata prin Legea 265/2006 cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art 129 alin 7 lit i , art 136 din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019 , modificata si completata;

HOTARASTE:

Art 1

----- Se aproba Planul de salubritate si curatenie al comunei Voinesti pe anul 2026, conform anexei ce face parte integranta din prezenta hotarare.

Art 2

----- Pentru aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se desemneaza viceprimarul comunei Voinesti .

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA

ANTIN CLAUDIU

CONTRASEMNEAZA

SECRETAR M.
jr, POPE

Voinesti 30.01.2026

Nr. 6

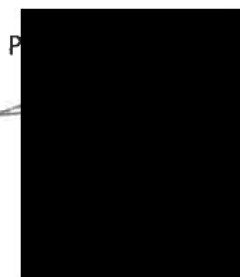


PROGRAM DE SALUBRIZARE SI CURATENIE AL COMUNEI VOINESTI
PE ANUL 2026

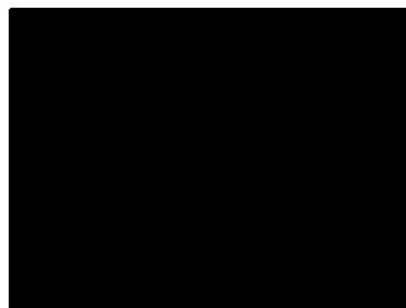
NR CRT	ACTIVITATEA	OBIECTIVE	TERMEN	RASPUNDE	OBS.
1.	SALUBRIZARE SI MENTINEREA CURATENIEI	Ridicarea deseurilor menajere de la populatie, agenti economici si institutii	saptamanal	Viceprimar SC Supercom SA	
		Mentinerea curateniei si evitarea depozitarii neautorizate a gunoiului pe domeniul public	permanent	Viceprimar Comp.urbanism	
		Intretinerea curateniei pe caile rutiere	Permanent	Viceprimar	
		Prevenirea poluarii accidentale a mediului sau a cursurilor de apa prin depozitarea necontrolata a desurilor de catre agentii economici sau de catre cetateni	permanent	Viceprimar	
		Intretinerea curateniei pe caile rutiere	permanent	Viceprimar As.sociali	
		Monitorizarea racordarii la sistemul de canalizare a tuturor gospodariilor cu acces la aceasta utilitate.	permanent	Viceprimar Consilier Urbanism	
		Monitorizare "taxa habitat"	lunar	Viceprimar	
		Executarea lucrarilor de salubritate si igienizare a comunei prin organizarea unor actiuni de dezinfectie si dezinsectie	permanent	Viceprimar	
		Intretinerea si igienizarea Targului Saptamanal Respectarea stricta a normelor igienico-sanitare	permanent	Administrator Targ	
		Actiuni de tip "Luna curateniei"	Trim 2,3	Viceprimar	
		Actiuni de curatare a zapezii in satele comunei	Trim 1,4	Viceprimar Referent ISU	
		Program de control in satele comunei pe linie de salubritate si protectia mediului	permanent	Viceprimar	
2.	Gospodarire comunala	Repararea si intretinerea drumurilor comunale, a trotuarelor si podetelor	permanent	Viceprimar	
		Intretinerea sistemului de iluminat public	permanent	viceprimar	
		Asigurarea starii corespunzatoare a spatiilor verzi, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii	permanent	Viceprimar Comp urbanism Directori scoli	

3.	Inspectie si control	Intocmirea,aprobarea si respectarea documentatiilor de amenajare a teritoriului si de urbanism,precum si a normelor privind executarea constructiilor	Permanent	Urbanism	
		Identificarea factorilor de risc si luarea masurilor necesare in vederea asigurarii protectiei sanatatii publice	permanent	Viceprimar Administrator targ Directori scoli	
		Conservarea si protejarea monumentelor istorice si a ecosistemelor	permanent	Viceprimar Comp urbanism Politie locala	
		Mentinerea curateniei in dreptul proprietatilor	permanent	Viceprimar Comp urbanism	
4.	Responsabilitati cetateni	Intretinerea si curatarea locuintelor pe care le detin in proprietate sau cu chirie,a anexelor gospodaresti,a curtilor si a imprejmuirilor	permanent	Comp urbanism	
		Indepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din dreptul imobilelor detinute de persoane fizice si persoane juridice	permanent	Viceprimar Comp urbanism	
		Curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii	permanent	Viceprimar Politie locala	
5.	Agentii economici	Intretinerea in stare corespunzatoare a imobilelor in care isi desfasoara activitatea	permanent	Viceprimar Urbanism	
		Repararea,spalarea geamurilor si a vitrinelor,inlocuirea celor sparte,intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor in care isi desfasoara activitatea.	permanent	Viceprimar Comp urbanism Politie locala	
		Asigurarea igienei in imobilele si incintele pe care le folosesc.	permanent	Viceprimar	
6.	Activitati de raportare	Raportare centralizata catre Agentia de Protectie a Mediului	trimestrial	Viceprimar Comp urbanism	
		Raportari Primar/CLV	trimestrial	Viceprimar Comp urbanism	

PRESEDINTE DE SEDINTA



GENERAL COMUNA



HOTARARE

Privind aprobarea Planului de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Voinesti , judetul Dambovita ,pentru anul 2026

Comuna Voinesti , CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- Vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local V
Referatul asistentului social cuprinzand Planului de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Voinesti , judetul Dambovita ,pentru anul 2026 , cu nr 343/14.01.2026

- Prev HCL nr 118/2018 privind aprobarea Regulamentului de organizare si functionare al Compartimentului de Asistenta Sociala organizat la nivelul Comunei Voinesti , jud Dambovita ,a Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Voinesti , judetul Dambovita
- Prev art 6 alin 1 din HG 797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal ;
- Prev Ordinului nr 1086 /20.02.2018 privind aprobarea modelului cadru al Planului de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului judetean /Consiliului local /Consiliului general al Municipiului Bucuresti
- Art 113,114,117,118,119 din Legea 292/2011 a asistentei sociale cu modificarile si completarile ulterioare ;

In temeiul art 129 alin 7 lit b , p , art 196 , art 198 din Codul Administrativ aprobat prin OUG 57/2019

HOTARASTE

Art 1

----- Se aproba Planul de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Voinesti , judetul Dambovita ,pentru anul 2026 , conform Anexei , care face parte integranta din prezenta .

Art 2

----- Cu aducerea la indeplinire se desemneaza compartimentul asistenta sociala , iar comunicarea se face prin grija secretarului comunei .

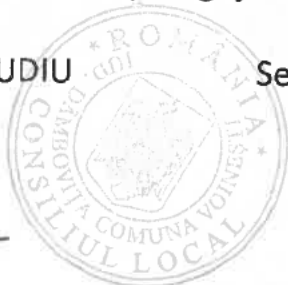
PRESEDINTE SEDINTA

POPA CONSTANTIN CLAUDIU

CONTRASEMNEAZA

Secretar gen.com jr.

Voinesti 30.01.2026 /NR.7



Alxa

Planul anual de acțiune Privind serviciile sociale – anul 2026

Având în vedere:

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Voinesti 2023-2027, respectiv următoarele obiective strategice:

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă(categoriilor de beneficiari).

2. Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă situația privind beneficiarii de ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzirea locuinței, alocații pentru susținerea familiei, alocații de stat, indemnizații pentru creșterea copilului / stimulent de inserție, indemnizații pentru persoanele cu handicap grav, copii aflați în situație de neglijare, abuz și exploatare, copii singuri ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate și copii aflați în risc de separare de familie, abandon școlar, persoane vârstnice.

3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei.

4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Voinesti, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale.

5.Dezvoltarea unor atitudini proactive și participante în rândul populației si a beneficiarilor de servicii sociale.

Prezentul plan de acțiune conține informații cu privire la beneficiile de asistență socială precum și cu privire la serviciile sociale existente pe categorii de beneficiari. Acest plan cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, rolul său fiind acela de a susține instituția în demersul de definire a obiectivelor precum și de stabilire a principalelor acțiuni pe care le va întreprinde în vederea atingerii acestora.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al Primăriei Comunei Voinești cuprinde:

1. Date privind administrarea și finanțarea serviciilor sociale – Capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local – Capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capa citate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficia re	Alte surse
1.	8899-CZ-F-I	CENTRUL DE CONSILIERE SI SPRIJIN PENTRU COPII SI PARINTI GEMENEA-BRATULESTI	16	11	Nu a fost aprobat			0	
2	8810-CZ-V-II	CENTRU DE ZI PENTRU PERSOANE VARSTNICE MANGA	63	61	Nu a fost aprobat			0	

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017.

Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul instituției.

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – se actualizează cel puțin lunar;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative- teritoriale/subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;
- e. Serviciile sociale care funcționează în cadrul Primăriei: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. – se actualizează trimestrială/anual;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: Raportarea se face trimestrial de către Centrele/serviciile/birourile care se regasesc în HG 867/2017, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale; Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
1. Personal Compartiment Asistentia Sociala,	8	7000 lei
2. personal centru de zi pentru copii		
3. Personal centru de zi pentru persoane varstnice		

Semestrul I: Asistent social, asistent medical, coordonator centru de zi pentru copii Gemenea;
 Semestrul II: inspector, psiholog centru de zi batrani, educator, administrator IT, arhivar;
 Cursurile de perfectionare pentru personalul din centre si Compartimentul de Asistentia Sociala se va realiza in conformitate cu Planul de pregatire profesionala aprobat anual si in functie de bugetul alocat.
 Sesiuni de instruire pentru:

1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate
2. asistenti personali;
2. voluntari.

Instruirea voluntarilor se va realiza in fiecare unitate in care este desemnat prin contractul de voluntariat si se va face de catre salariatii Primariei/personalul din centre.



PRIMAR

SANDU GABRIEL DANIL

PRESEDINTE
 PODA CULTURII PRAVIL

CONTINUTUL
 SECTIUNII GEN. COM.
 R. POPESCU DI

Asistent social Banu Simona

BANU FLORENT
 asistent social
 aviz de exercitiu
 cod: 6

PLANUL ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE SI MASURILE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL 2026

Nr. Crt	Obiective generale	Obiective specifice	Activitati desfășurate	Finanțare	Indicatori	Termen
1	Monitorizarea si creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum si asigurarea continuității acestora pe plan local.	1.1 Identificarea problematicii sociale existente in plan local prin analizarea nevoilor sociale, si a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale. 1.2 Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgenta situației de nevoie si prioritatea recunoscuta de comunitate. 1.3 Creșterea calitatii resurselor umane cu atribuții in domeniul asistentei sociale : prestații in bani alocații de susținere a familiei, a alocației de stat, etc.	- Analizarea si înregistrarea cererilor de servicii sociale in vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente. - Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari si situațiile de vulnerabilitate - Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgenta aprobate prin hotarari ale consiliului local, la propunerea primarului.	Buget local	Nr. Beneficiari ai serviciilor sociale: 61 persoane vârstnice in "Centrul de zi Sat Manga 11 copii in cadrul Centrului de zi Gemenea Bratulesti.	Permanent
			Insușirea de către personal a legislației in vigoare , instruirii	Buget local	Nr. Cereri de ajutoare soluționate de urgenta: 2	Permanent
			Sprijinirea populației in vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor de susținere a	Buget local	Evaluarea periodica a personalului: 2 coordonatori Centre de zi /1 asistent social; 2 psihologi, 1 educator 1 asistent medical comunitar; 1 administrator IT, 1 inspector asistenta sociala , 1 arhivar-atributii asistenta sociala	Anual
		1.4 Prestații in bani alocații de susținere a familiei, a alocației de stat, etc			familii beneficiari de VMI 103	Permanent

			familiei, a alocațiilor de stat pentru copii, etc. • Sprijinirea populației în vederea completării formularelor pentru ajutorul pentru încălzirea locuinței în perioada sezonului rece.	Buget stat	37 cereri alocații stat, 17 indemnizații creștere copii până la 2 ani, 7 stimulent de inserție.	Sezonier
2	Masuri de asistenta sociala si furnizare servicii	2.1 Masuri de asistenta si protecție sociala pentru familie/persoane fara venituri sau cu venituri reduse, in perioada sezonului rece-BUG nr.70/2011.	• Servicii asigurate persoanelor vârstnice. *Servicii asigurate copiilor		Ajutoare incalzire lemne: 350 cereri (estimare)	
		2.2 Masuri de sprijinire pentru persoanele aflate in dificultate prin programe de ajutorare.				
		2.3 Acordarea de servicii si consiliere sociala si psihologica destinate persoanelor vârstnice asistate la domiciliu.		Buget local	Nr. beneficiari: 61 prin infiintarea Centrului de zi pentru persoane varstnice Nr. beneficiari: 11Centru de zi Gemenea.	Anual
		2.4 Creerea, acordarea de servicii sociale de consiliere a familiei.				
		2.5 Masuri de protecție si asistenta acordate persoanelor cu handicap grav cu asistent personal .				
		2.6 Masuri de asistenta in domeniul protecției copilului, combaterea violentei in familie si medierea conflictelor familiale.				
			• Sprijinirea familiei in vederea prevenirii abandonului copiilor, delicventei juvenile, vagabondajului si cerșetoriei. • Stabilirea unor masuri protectie pentru copii/copii cu parinti aflați in situații deosebite. Campanii de informare	Buget de stat	Nr. beneficiari: 148 persoane cu handicap (copii/adulti)	Permanent
				Buget local/buget de stat	Nr. beneficiari: 2 estimare Nr. Cazuri minori cu masuri de protecție speciala:2 estimare Nr. beneficiari -copii: 1 -părinți-1	Permanent

		2.7 Măsuri de informare a membrilor comunității despre beneficiile și serviciile sociale existente	• Suport și asistență pentru familiile aflate în dificultate • Măsuri active de ocupare, formare profesională, educație • Măsuri de inserție socio-profesională • Servicii medico-sociale • Consiliere psihologică, socială, medicală. • Pachet de servicii de asistență comunitară	Buget local, fonduri externe rambursabile și nerambursabile	Nr. Beneficiari 1.400	5-6 campanii anuale
3	Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricăror forme de discriminare, prin furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulți/parinți.	3.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorităților române.		Buget local, fonduri externe rambursabile și nerambursabile	Nr. Beneficiari estimare: 1 Violenta domestică: 39 Saracie: 2 Romi: 0 Persoane fără adăpost: 1	

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

DOA CONSTANȚA PLĂBĂN

PRIMAR

SANDU GABRIEL DANITĂ



Intocmit

Asistent social Banu Simona

CONTRASENA
SECRETAR
DR. POPESCU

HOTARARE

privind aprobarea modificarilor taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate (casnici)pentru solicitarile depuse la Primaria Voinesti , conform anexelor emise de ADI " Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita " pentru luna februarie 2026

Comuna Voinesti ,CONSILIUL LOCAL

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- Raportul viceprimarului comunei Voinesti ;
- anexa cu nr.677/22.01.2026 pentru luna februarie 2026 ,emisa de ADI " Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita "

In temeiul art 129(4) lit c si art 136 (1), (3) din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019

HOTARASTE:

Art 1

----- Se aproba modificarile taxei de habitat cu destinatie speciala de salubritate pentru solicitarile depuse la Primaria Voinesti , conform anexei cu nr.677/22.01.2026 emise de ADI " , Management integrat al deseurilor in judetul Dambovita " , pentru luna februarie 2026 .

Art 2

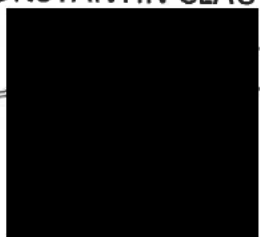
----- Pentru aducerea la indeplinire se desemneaza viceprimarul comunei Voinesti

Art 3

----- Pentru comunicarea prezentei se desemneaza secretarul general al comunei .

PRESEDINTE SEDINTA

POPA CONSTANTIN CLAUDIU



Secretar general desemneaza
Jr. POPA CONSTANTIN CLAUDIU



Voinesti 30 .01.2026

Nr. 8

Nr. 677 22. 01. 2026

HOTARARE

Privind scoaterea din evidenta fiscala – taxa habitat cu destinatie speciala de salubritate a numitor Predoiu Octavian si Predoiu Elena ;

Comuna Voinesti ,Consiliul Local

Avand in vedere :

- vazand avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Voinesti
- Raportul viceprimarului comunei Voinesti cu nr 351/14.01.2026 ;
- referatul de Ancheta sociala cu nr 329/13.01.2026
- Prev art 265 si 266 din Lg 207 /2015 - Codul de Procedura Fiscala modificat si completat

In temeiul art 129(4) lit c si art 136 (1), (3) din Codul administrativ aprobat prin OUG 57/2019 cu modificarile si completarile ulterioare :

HOTARASTE:

Art 1

----- Se aproba scoaterea din evidenta fiscala – taxa habitat cu destinatie speciala de salubritate a numitor Predoiu Octavian din comuna Voinesti sat Izvoarele str Florilor nr 18 , jud Dambovita si Predoiu Elena comuna Voinesti sat Izvoarele str Florilor nr 18 A, jud Dambovita , totalizand suma de 5537,27 lei .

Art 2

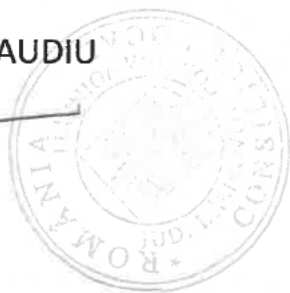
----- Pentru ducerea la indeplinire se desemneaza consilierul fiscal din cadrul Biroului Financiar –Contabilitate .

Art 3

-----Pentru comunicare se desemneaza secretarul general al comunei Voinesti .

PRESEDINTE SEDINTA

POPEA CONSTANTIN CLAUDIU



Voinesti 30.01.2026

Nr. 9

CONTRASEMNEAZA

SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI VOINESTI
jr, POPEA

