

AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

anunț:

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concurs de promovare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de șef serviciu – Serviciul Buget Contabilitate din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Orașului Năvodari, județul Constanța.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța, în data de 28 august 2014, ora 10.00, proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Orașului Năvodari, județul Constanța.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 143 din H.G. nr. 611/2008, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici www.anfp.gov.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și la nr. de telefon: 0374.112.726.

(95.097)

AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

anunț:

Agenția Națională a Funcționarilor Publici organizează concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de arhitect – șef al orașului Târgu Cărbunești, județul Gorj.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Orașului Târgu Cărbunești, județul Gorj, în data de 26 august 2014, proba scrisă la ora 10.00.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Orașului Târgu Cărbunești, județul Gorj.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici www.anfp.gov.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și la nr. de telefon: 0374.112.726.

(95.098)

PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

anunț:

Primăria Comunei Voinești organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție de consilier debutant – Compartimentul resurse umane din Aparatul de Specialitate al Primarului Comunei Voinești.

Concursul se organizează la sediul Primăriei Comunei Voinești în data de 27 august 2014, ora 10.00 – proba scrisă.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, la sediul Primăriei Comunei Voinești.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008.

Condițiile de participare la concurs și bibliografia se afișează la sediul primăriei și pe site-ul Primăriei Comunei Voinești www.primariavoinesi.ro.

Condiții specifice:

- îndeplinește condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru a ocupa o funcție publică;

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe juridice;

- să dețină noțiuni de utilizare și operare PC – nivel mediu.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Voinești și la nr. de tel. 0245/679324 și 0245/679450.

(94.744)

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PITEȘTI, JUDEȚUL ARGHES

anunț:

Din motive obiective, concursul organizat în data de 19.08.2014, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, gradul principal, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală, Compartimentul Relații Publice, se amână la o dată care se va comunica.

Data de desfășurare a concursului se va publica, cu 30 de zile înainte de

data probei scrise, pe site-ul www.primariapitesti.ro, în presa locală și în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Menționăm că anunțul inițial a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, nr. 404/18.07.2014.

(94.932)

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ

anunț:

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu sediul în București, Str. Avalanșei nr. 20-22, sectorul 4, scoate la concurs, în zilele de 07.08.2014 (proba scrisă) și 11.08.2014 (interviul), la sediul agenției următoarele posturi temporar vacante:

1. Consilier clasa I, grad profesional superior – Direcția Managementul Pieței Muncii, Formare Profesională, Informatică și Control Măsurii Active – Compartimentul Informatică.

Condiții specifice de participare la concursul pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante:

- pregătire de specialitate – studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;

- vechime în specialitate – minimum 9 ani;

- cunoștințe operare PC: Word, Excel, Internet – nivel mediu;

OPIS DOCUMENTE ÎNSCRIERE CONCURS

- a) copia actului de identitate;
- b) formularul de înscriere;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate- număr pagini;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- h) *cașier administrativ (ANFP).*

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Am primit
Secretar comisie concurs

Am predat,
Candidat

BIBLIOGRAFIE

Privind organizarea concursului pentru ocuparea

postului de gestiunea resurselor umane si a functiilor publice

NR. CRT.	DENUMIREA ACTULUI NORMATIV/ACTULUI ADMINISTRATIV
1.	Constituția României, revizuită;
2.	Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3.	Carta europeană a autonomiei locale;
4.	Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5.	Legea nr.188/1999 r2 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6.	Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
7.	Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
8.	Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
9.	Legea nr.76/2001 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
10	Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
11	Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
12	Legea nr.19/2000 privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare;
13	Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
14	Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
15	Legea nr. 116/2003 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale;
16	Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
17	Hotărârea Guvernului nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici;
18	Hotărârea Guvernului nr.1344/2007 privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare;
19	Hotărârea Guvernului nr.432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
20	Hotărârea Guvernului nr. 161/2006 privind întocmirea și completarea registrului general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
21	Hotărârea Guvernului nr. 186/1995 privind constituirea sistemului informațional referitor la situația numerică a personalului din instituțiile

	publice, republicată;
22	Hotărârea Guvernului nr. 281/1993 cu privire la salarizarea personalului din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
23	Ordonanța Guvernului nr.158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată prin Legea nr. 399/2006;
24	Ordonanța Guvernului nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile și instituțiile publice, aprobată prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare;
25	Ordonanța de urgență a Guvernului nr.82/2004 privind unele măsuri în domeniul funcției publice, aprobată de Legea nr. 9/2005;
26	Ordonanța Guvernului nr.92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată;
27	Ordonanța de urgență a Guvernului nr.48/2005 pentru reglementarea unor măsuri privind numărul de posturi și cheltuielile de personal în sectorul bugetar, aprobată prin Legea nr.367/2005, cu modificările ulterioare;
28	Ordinul ministrului finanțelor publice nr.1016/2005 privind aprobarea deducerilor personale lunare pentru contribuabilii care realizează venituri din salarii la funcția de bază începând cu luna iulie 2005, potrivit prevederilor Legii nr.571/2003 privind Codul fiscal și ale Legii nr. 348/2004 privind denominarea monedei naționale;
29	Ordinul ministrului finanțelor publice nr.161/2004 privind fișele fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
30	Ordinul ministrului sănătății și familiei și ministrului administrației publice nr.794/380 din 7 octombrie 2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

PRIMAR
SANDU GABRIEL DANUT

G. Danut

SECRETAR ,
Jr. POPESCU OTILIA

